

ДВНЗ “ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені І. Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО МОЗ України”

КАФЕДРА ФАРМАЦІЇ ННІ ПО



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-педагогічної роботи

проф. Шульгай А. Г.

2017 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

передатестаційного циклу

спеціальності “Організація та управління фармацією”

напряму підготовки 1202 “Фармація”

спеціальності 7.12020101 “Фармація”

факультет Навчально-науковий інститут післядипломної освіти

2017-2018 навчальний рік

Розробники:

д.біол.н., завідувач кафедри фармації ННІ ПО Фіра Л. С.,
к.хім.н., доцент кафедри фармації ННІ ПО Вронська Л. В.,
к.фарм.н., доцент кафедри фармації ННІ ПО Чубка М. Б.,
к.фарм.н., доцент кафедри фармації ННІ ПО Онишків О. І.,
к.фарм.н., доцент кафедри фармації ННІ ПО Підгірний В. В.

Схвалено на засіданні кафедри фармації ННІ ПО
"26" червня 2017 року, протокол № 13

Завідувач кафедри фармації ННІ ПО, професор

проф. Фіра Л.С.

« _____ » 2017 року

© _____, 2017 рік

© _____, 2018 рік

Тернопіль 2017

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Загальна кількість годин – 156	Галузь знань <u>22 «Охорона здоров'я»</u> (шифр і назва)	Нормативна
	Спеціальність: <u>7.12020101 «Фармація»</u> (шифр і назва)	
		Рік підготовки:
		2015-2016
		Термін навчання на кафедрі
		1 місяць
		Лекції
		20 год
		Практичні,
		4 год
		Семінарські
		39
		Самостійна робота
		90 год
		Комп'ютерний контроль
	2 год	
	Індивідуальні завдання	
	Атестація	
	1 год	

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПІСКА

Програма передатестаційного циклу (ПАЦ) із спеціальності “Організація та управління фармацією” розрахована для підготовки провізорів-організаторів – керівників регіональних органів управління фармацевтичною галуззю та їх замісників, керівників фармацевтичних підприємств, установ. Організацій різних форм власності, контрольних-аналітичних лабораторій, завідувачів структурних підрозділів та їх заступників, викладачів кафедр організації та економіки фармації фармацевтичних закладів усіх рівнів акредитації.

Для підготовки до іспиту фахівці практичної фармації протягом 1 місяця (156 навчальних годин) проходять ґрунтовну підготовку з 5 основних курсів (управління та економіка фармації, фармацевтична технологія, якість, стандартизація та сертифікація ліків, фармакогнозія, клінічна фармація) та додаткових – зі спеціальної підготовки, елементів практичної підготовки та профілактики СНІДу.

Для виконання програми ПАЦ проводяться такі види занять: лекції, практичні та семінарські заняття, а також передбачена самостійна робота слухачів.

Для визначення рівня знань та навиків слухачів передбачено такі види контролю: початковий та заключний комп'ютерні контролю, іспит.

Провізори, які успішно склали іспит, одержують свідоцтво з рекомендаціями щодо присвоєння другої, першої та вищої кваліфікаційної категорії провізорам зі спеціальності та підвищення кваліфікації.

2. МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Метою навчання на передатестаційному циклі є підготовка відповідних фахівців до атестації на відповідну кваліфікаційну категорію та визначити рівень їх знань та умінь відповідно до вимог кваліфікаційних категорій.

КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ І НАВИЧОК КУРСАНТАМИ ПЕРЕДАТЕСТАЦІЙНОГО ЦИКЛУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ “ОРГАНІЗАЦІЯ І УПРАВЛІННЯ ФАРМАЦІЄЮ” ВІДПОВІДНО ДО КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ВИМОГ

Провізор з спеціальності “Організація і управління фармацією” повинен знати:

1. Основні положення концепції охорони здоров'я в Україні та структуру державної системи управління фармацевтичною службою.
2. Законодавчі та нормативні акти про охорону здоров'я й ті, що регламентують роботу аптечних закладів.
3. Питання управління фармацевтичною діяльністю аптек за сучасних ринкових умов.
4. Теоретичні основи і методи управління трудовим колективом.
5. Основи трудового законодавства.
6. Організацію забезпечення фармацевтичною допомогою населення і лікувально-профілактичних установ.
7. Питання атестації та акредитації фармацевтичних закладів різних форм власності.
8. Номенклатуру лікарських засобів.
9. Загальні питання фармацевтичної технології лікарських засобів.
10. Основи клінічної фармації та фармакології.
11. Правові аспекти контрольно-дозвільного обігу лікарських засобів в аптечних умовах.
12. Основи ведення господарчої діяльності підприємства, зокрема, планування роботи та обліку.

13. Можливості використання комп'ютерної техніки на різних ділянках фармацевтичної діяльності.

14. Положення концепції ВООЗ “Основні лікарські засоби” та їх використання при розробці нормативних переліків.

15. Основи фармакоекономіки та її значення для раціонального використання коштів і закупівель лікарських засобів.

16. Методи фармакоекономічного аналізу та їх використання для формування асортименту аптеки, створення формулярів.

Провізор з спеціальності “Організація і управління фармацією” повинен вміти:

1. Забезпечувати відповідність управлінських рішень до законодавчих і нормативних актів про охорону здоров'я.

2. Оцінювати роботу аптечного закладу за основними показниками виробничої діяльності.

3. Надавати допомогу молодшому фармацевтичному персоналу.

4. Надавати науково-консультативну допомогу спеціалістам лікувально-профілактичних закладів та аптечних філій з питань лікознавства.

ПЕРЕЛІК ЗНАТЬ ВІДПОВІДНО ДО КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ВИМОГ

Друга кваліфікаційна категорія присвоюється провізору зі спеціальності “Організація і управління фармацією”, який володіє усіма знаннями і навичками провізора-спеціаліста (див. вище), а також повинен знати:

1. Законодавчі, нормативні акти, галузеві вимоги щодо провадження фармацевтичної діяльності.

2. Організаційну структуру управління фармацією та фармацевтичного нагляду.

3. Роль, значення, повноваження та функції окремих структурних елементів системи управління фармацевтичною галуззю.

4. Роль, значення та функції уповноваженої особи з контролю якості ліків.

5. Порядок та процедуру ліцензування фармацевтичної діяльності, сертифікації продукції та фармацевтичних послуг, попереднього контролю якості, вмісту та відповідності лікарських засобів при надходженні їх до аптеки.

6. Облік та звітність в аптечних підприємствах, зокрема, облік надходження та реалізації товарно-матеріальних цінностей, порядок проведення інвентаризації.

7. Нормативно-правові джерела щодо порядку та контролю за дотриманням умов, стандартів, вимог щодо відпуску та зберігання лікарських засобів.

8. Нормативно-правові джерела щодо порядку та контролю за дотриманням технічних, технологічних, санітарно-гігієнічних умов,

стандартів та вимог щодо виготовлення лікарських засобів за індивідуальними рецептами лікарів, внутрішньоаптечних заготовок.

Перша кваліфікаційна категорія присвоюється провізору зі спеціальності “Організація і управління фармацією”, який володіє усіма знаннями і навичками провізора другої кваліфікаційної категорії, а також повинен знати:

- Нормативні документи, які регулюють відкриття та закриття аптечних закладів.
- Правові аспекти роботи аптечних підрозділів.
- Методики аналізу та планування торгово-фінансової діяльності, зокрема, порядок обчислення торгівельно-фінансових показників з рецептури, товарообігу, товарних запасів.
- Нормативно-правові джерела щодо порядку та контролю за утилізацією лікарських засобів, ціноутворенням на лікарські засоби і виробі медичного призначення та парафармацевтичну продукцію, фінансово-господарчою діяльністю аптеки, дотриманням техніки безпеки та трудового права.
- Основні положення з техніки безпеки.
- Основні положення з трудового права: приймання на роботу, звільнення з роботи, порядку переміщення, переводу на іншу посаду, сумісництво, за сумісництвом професій, замісництво.
- Основні принципи фармацевтичного маркетингу та менеджменту.
- Порядок обліку та звітності на аптечних підприємствах, зокрема, облік грошових коштів і розрахункових операцій, основних засобів, малоцінних та швидкозношувальних предметів, витрат обертання та фінансових результатів діяльності аптечних підприємств.

Вища кваліфікаційна категорія присвоюється провізору зі спеціальності “Організація і управління фармацією”, який володіє усіма знаннями і навичками провізора першої кваліфікаційної категорії, а також повинен знати:

- Законодавчі акти, які регламентують прийом на роботу та звільнення з роботи, а також правові аспекти адміністративної відповідальності за порушення трудової дисципліни.
- Питання прогнозування перспективи розвитку ринку лікарських препаратів.
- Питання організації фармацевтичних підприємств на основі різних форм власності.
- Порядок складання та аналізу бізнес-плану основних планово-економічних показників, зокрема, обсягів обігу з роздрібною та оптовою реалізації лікарських засобів, перспективного проектування плану товарних запасів, витрат обігу, рентабельності, продуктивності праці, нормативної (штатної) чисельності та якісного кадрового складу працівників аптек.
- Основи договірного права, зокрема, порядок складання угод і здійснення претензійної роботи.

- Права, обов'язки і статус окремих підприємств і установ різних форм власності, які здійснюють фармацевтичну діяльність.
- Основи раціонального фармацевтичного маркетингу та менеджменту.
- Основні принципи роботи страхової сімейної медицини та фармації: самолікування та роль і місце фармацевта, провізора у цьому процесі, фармакоекономіка, фармакоепідеміологія.
- Облік та звітність в аптечних підприємствах: бухгалтерський баланс та рахунки обліку, облік розрахунків по заробітній платі, будівництво та ремонт аптечних підприємств, банківське кредитування, інспектування аптечних установ, основи фармацевтичної інформатики.

ПЕРЕЛІК ВМІНЬ ТА НАВИЧОК ВІДПОВІДНО ДО КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ВИМОГ

Друга кваліфікаційна категорія присвоюється провізору з спеціальності “Організація і управління фармацією”, який володіє загальними навичками провізора-спеціаліста (див. вище), а також повинен вміти:

- Здійснювати реалізацію на практиці основних принципів охорони здоров'я населення України та державної політики у цій сфері.
- Застосовувати теоретичні основи менеджменту в практиці управління фармацевтичними підприємствами.
- Вивчати й аналізувати кон'юнктуру ринку лікарських препаратів.
- Забезпечувати відповідність управлінських рішень до законодавчих і нормативних актів про охорону здоров'я.
- Здійснювати ефективне постачання лікарських засобів.
- Організовувати відпуск лікарських засобів з аптек.
- Здійснювати обробку рецептів за готовими та індивідуальними прописами.
- Створювати структуру комунікацій у фармацевтичних підприємствах і забезпечувати її ефективне функціонування.
- Застосовувати на практиці знання психологічних аспектів управління: ефективне самоуправління, створення сприятливого мікроклімату в колективі тощо.
- Забезпечувати етику взаємин з відвідувачами, клієнтами та діловими партнерами.
- Вести інформаційну роботу із застосуванням ЕОМ.
- Здійснювати ефективну та коректну рекламу фармацевтичної продукції.
- Організовувати діловодство в фармацевтичних підприємствах.
- Забезпечувати охорону праці та техніку безпеки в фармацевтичних підприємствах.
- Організовувати контроль якості ліків в аптечних підприємствах.
- Розробляти обґрунтовані ціни на власну продукцію.

- Вести облік та звітність на фармацевтичному підприємстві.
- Застосовувати на практиці знання основ трудового законодавства.
- Забезпечувати санітарний режим в аптечних закладах.
- Здійснювати оцінку сучасного стану і перспектив розвитку технології ліків аптечного і промислового виробництва.
- Організовувати виробництво лікарських форм аптечного виготовлення на фармацевтичному підприємстві.
- Здійснювати огляд й аналізувати ринок лікарських препаратів за фармакологічними групами.
- Прогнозувати перспективи розвитку ринку лікарських препаратів.
- Вміти раціонально провести збір, сушіння лікарської рослинної сировини та провести оцінку її якості.
- Вміти надати консультативну допомогу щодо фармакологічної активності біологічно активних речовин рослинної сировини.
- Організовувати забезпечення медичного постачання, виробництва і контролю якості лікарських засобів за умов надзвичайного стану (екстремальної ситуації).

Перша кваліфікаційна категорія присвоюється провізору з спеціальності “Організація і управління фармацією”, який володіє усіма вміннями і навичками провізора другої кваліфікаційної категорії з спеціальності “Організація і управління фармацією”, а також повинен вміти:

- Застосовувати різні структурні моделі управління фармацевтичними підприємствами відповідно до їх видів, функцій та наявних ресурсів.
- Проводити фінансовий аналіз господарської діяльності.
- Здійснювати ділові стосунки з банківськими установами.
- Організовувати будівництво та ремонт фармацевтичних підприємств.
- Складати бізнес-план фармацевтичного підприємства.
- Організовувати і проводити інспектування фармацевтичних підприємств, аналізувати його результати.

Вища кваліфікаційна категорія присвоюється провізору з спеціальності “Організація і управління фармацією”, який володіє усіма вміннями і навичками провізора першої кваліфікаційної категорії з спеціальності “Організація і управління фармацією”, а також повинен вміти:

- Розробляти етичні нормативи діяльності фармацевтичних підприємств.
- Розробляти пакет документів по створенню фармацевтичних підприємств на основі різних форм власності.

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Програма ПАЦ “Організація та управління фармацією” структурована на п’ять основних курсів та три додаткові програми.

Курс I. Управління та економіка фармації

Курс II. Фармацевтична технологія

Курс III. Якість, стандартизація та сертифікація ліків

Курс IV. Фармакогнозія
Курс V. Клінічна фармація
Курс VII. Спеціальна підготовка
Додаткова програма:

- Спеціальна підготовка
- Елементи практичної психології
- Проблеми та профілактика СНІДу.

Видами навчальних занять згідно з навчальним планом є:

- А) лекції;
- Б) практичні заняття;
- В) семінарські заняття;
- Г) самостійна робота курсантів

Лекції охоплюють основний теоретичний матеріал окремої або кількох тем навчальних дисциплін, розкривають основні проблемні питання відповідних розділів дисциплін.

Практичні заняття та семінарські заняття передбачають детальний розгляд провізорами-курсантами окремих теоретичних положень навчальних дисциплін з викладачем і формування вміння та навичок їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання провізорами-курсантами сформульованих завдань.

Самостійна робота провізорів-курсантів передбачає оволодіння курсантами навчальним матеріалом, а саме самостійне опрацювання окремих тем навчальних дисциплін у час, вільний від обов'язкових навчальних занять, а також передбачає підготовку до усіх видів контролю.

6. СТРУКТУРОВАНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

№ п/ п	Назва курсу	Кількість годин				
		Всього	Лекції	Практ. занят.	Семін. занят.	Сам. робот.
1	Управління та економіка фармації	33	10	2	21	80
2	Фармацевт. технологія	6	2	-	4	
3	Якість, стандартизація та сертифікація ліків	3	2	-	1	
4	Фармакогнозія	3	2	-	1	
5	Спеціальна підготовка	6	2	-	4	
6	Елементи практичної психології	3	-	2	1	
8	Проблеми та профілактика СНІДУ	3	-	-	3	
9	Клінічна фармація	6	2	-	4	
	Базовий та підсумков. контроль	2	-	-	2	-
	Іспит	1	-	-	1	-
	Всього	66	20	4	42	90

7. ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
Управління та економіка фармації		
1	Основи організації охорони здоров'я	2
2	Економічні аспекти діяльності фармацевтичних підприємств	2
3	Організаційно-правові аспекти діяльності фармацевтичних підприємств.	2
4	Основи фармакоеконіміки, значення її для охорони здоров'я	2
5	Кадровий менеджмент у фармацевтичній галузі.	2
Фармацевтична технологія		
6	Сучасний стан та перспективи виробництва ЛЗ в умовах фармацевтичних підприємств і аптек. Стандарти GMP, GPP, GSP у фармацевтичній галузі.	2
Якість, стандартизація та сертифікація ліків		
7	Державна політика в галузі контролю якості лікарських засобів.	2

Фармакогнозія		
8	Сучасний стан та перспективи використання лікарських рослин та фітозасобів. Нові перспективні рослини.	2
Спец. підготовка		
9	Організація невідкладної медичної допомоги.	2
Клінічна фармація		
10		2
ВСЬОГО		20

8. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ТА СЕМІНАСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№ теми	Тема заняття	К-ть годин	
		Практ. заняття	Семін. заняття
Управління та економіка фармації			
1	Робота з персоналом. Вивчення потенційних можливостей співробітників, раціональна розстановка кадрів.	2	-
2	Стан лікарського забезпечення населення України. Структура управління фармацевтичною галуззю.	-	3
3	Суть підприємництва. Види і форми підприємницької діяльності. Відпуск лікарських засобів та товарів медичного призначення з аптечних підприємств різних форм власності.	-	3
4	Поняття та джерела трудового права, договір, контракт, колективний договір. Права та обов'язки фармацевтичних працівників. Облік і звітність в аптечній системі: вимоги до обліку, його завдання. Вимоги до охорони праці та техніки безпеки в аптечних установах.	-	3
5	Роль і значення цін. Принципи ціноутворення та структура ціни. Функції ціни. Державне регулювання цін у фармації. Програма "Доступні ліки".	-	3
6	Особливості відпуску наркотичних та психотропних лікарських засобів, прекурсорів амбулаторним хворим. Фармакоконіоміка як наука, мета, завдання, значення для охорони здоров'я.	-	3
7	Основні завдання кадрового менеджменту. Мотивація в управлінні. Мотиваційний менеджмент.	-	3
8	Мотивація в управлінні. Мерчандайзинг в аптеці. Етика і деонтологія в роботі	-	3

	фармацевтичного працівника. Особливості реклами на Л.З.		
Фармацевтична технологія			
9	Сучасний стан і перспективи виробництва вітчизняних ЛП. Стандарти GMP, GPP, GSP у фармацевтичній галузі.	-	2
10	Фармацевтичні аспекти лікарських засобів з різним типом дисперсної системи.	-	2
Якість, стандартизація та сертифікація ліків			
11	Стандартизація та сертифікація лікарських засобів в Україні.	-	1
Фармакогнозія			
12	Огляд лікарських рослин за хімічними групами та фармакологічною дією.	-	1
Елементи практичної психології			
13	Конфлікти: суть, види, стратегія і тактика поведінки по виходу з них. Стани психологічної сумісності та захищеності, способи їх досягнення і підтримання Стани психологічної сумісності та захищеності, способи їх досягнення і підтримання	2	-
14	Формування особистостей керівників і підлеглих в процесі управління	-	1
Проблеми та профілактики СНІДу			
15	Сучасна характеристика ВІЛ (СНІД). Діагностичні критерії, шляхи зараження. Перебіг СНІДу, основні принципи лікування та профілактики. Характеристика лікарських засобів, що застосовуються при СНІДі.	-	3
Спец. підготовка			
16	Організація невідкладної медичної допомоги при ураженнях струмом.	-	2
17	Організація невідкладної медичної допомоги при переломах, отруєннях.	-	2
Клінічна фармація			
18		-	2
19		-	2
Всього		4	39

9. САМОСТІЙНА РОБОТА – не передбачена

10. ЛАБОРАТОРНІ ЗАНЯТТЯ – не передбачено

11. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАНЯТТЯ – не передбачено

12. ПЕРЕЛІК ЕКЗАМЕНАЦІЙНИХ ПИТАНЬ

1. Екстемпоральні нестерильні ЛЗ, визначення, характеристика діючих та допоміжних речовин.
2. Екстемпоральні нестерильні ЛЗ, визначення, їх упаковка, маркування та зберігання.
3. Характеристика концентрованих розчинів, їх приготування, маркування та зберігання.
4. Характеристика напівфабрикатів (різновид внутрішньоаптечної заготовки), їх приготування, маркування та зберігання.
5. Характеристика ЛЗ, що виготовлені про запас (різновид внутрішньоаптечної заготовки), їх приготування, маркування та зберігання.
6. Загальні вимоги до суб'єкта господарювання, який займається виготовленням ЛЗ в аптеці.
7. Вимоги до виготовлення в аптеках ЛЗ для новонароджених та немовлят.
8. Порядок зберігання діючих та допоміжних речовин в аптеках, що займаються виготовленням ЛЗ.
9. Підготовка та контроль якості води очищеної та води для ін'єкцій.
10. Вимоги до приміщень та обладнання аптек, що займаються виготовленням лікарських засобів.
11. Вимоги до працівників аптек, що займаються виготовленням лікарських засобів.
12. Характеристика та класифікація гранул, технологічні аспекти, фармако-технологічні випробування.
13. Характеристика та класифікація екстрактів, методи їх одержання.
14. Загальна характеристика капсул, їх класифікація, фармако-технологічні випробування.
15. М'які лікарські засоби для зовнішнього застосування: класифікація, характеристика діючих та допоміжних речовин.
16. Порошки для зовнішнього та орального застосування, характеристика, класифікація, фармако-технологічні властивості.
17. Рідкі лікарські засоби для орального застосування, їх характеристика, класифікація, випробування, зберігання та маркування.
18. Загальна характеристика таблеток, їх класифікація.
19. Характеристика та властивості допоміжних речовин, що використовуються для створення твердих лікарських форм.
20. Фармако-технологічні випробування твердих лікарських форм.
21. Види внутрішньоаптечного контролю.
22. Принцип, суть і можливості застосування методу потенціометрії у фармацевтичному аналізі.
23. Ідентифікація аскорбінової кислоти. Зазначте аналітичні ефекти відповідних реакцій.
24. Принцип, суть і можливості застосування методу комплексонометрії у фармацевтичному аналізі. Умови комплексонометричного титрування солей лужноземельних металів за вимогами ДФУ I видання.

25. Охарактеризуйте аргентометричні методи кількісного визначення галогенідів у складі лікарських форм. Наведіть приклади.

26. Що таке рН розчину? Яким методом визначають рН розчинів відповідно до вимог ДФУ?

27. Варіанти контролю якості лікарських засобів провізором-аналітиком (уповноваженою особою) в аптечних закладах.

28. Види контролю, які застосовуються при виготовленні розчинів для ін'єкцій.

29. Принцип, суть і можливості застосування методу поляриметрії у фармацевтичному аналізі. Визначення вмісту діючих речовин (методика, розрахунки).

30. Визначення домішок хлоридів, амоніаку, нітратів, речовин, які окиснюються, у воді очищеній. Охарактеризуйте умови визначення відповідних домішок.

31. Порядок реєстрації результатів контролю якості ліків в аптечній установі згідно вимог чинного законодавства.

32. Контроль якості води очищеної (для ін'єкцій) згідно вимог ДФУ та чинного законодавства.

33. Кількісне визначення галогенідів за методом Мора; особливості проведення процесу, приклади аналізу субстанцій лікарських речовин.

34. Характеристика броматометричного методу кількісного визначення лікарських засобів. Наведіть приклади.

35. Фармакопейні реакції ідентифікації йодид-іонів. Методика, хімізм, аналітичний ефект.

36. Визначення механічних включень (видимі і невидимі частинки) в ін'єкційних розчинах згідно вимог ДФУ.

37. Види внутрішньоаптечного контролю якості дитячих лікарських форм.

38. Особливості проведення випробувань на граничний вміст домішки Кальцію та домішки сульфатів у субстанціях лікарських речовин.

39. Вхідний контроль якості лікарських засобів згідно чинного законодавства.

40. Контроль при відпуску лікарських форм екстемпорального виробництва.

41. Основні принципи фітотерапії.

42. Побічні дії та протипоказання до застосування деяких лікарських засобів рослинного походження.

43. Заготівля ЛРС. Особливості заготівлі деяких видів лікарських рослин.

44. Особливості сушіння ЛРС різних груп у залежності від хімічного складу.

45. Первинна обробка та стандартизація ЛРС.

46. Умови зберігання ЛРС та їх вплив на якість.

47. Правила техніки безпеки при роботі з ЛРС.

48. Види та методи фармакогностичного аналізу.

49. Переробка ЛРС та одержання фітопрепаратів.
50. Лікарські форми, отримані з рослинної сировини.
51. Сучасний стан та перспективи використання БАДів.
52. Фітотерапія та косметологія. Використання лікарських рослин в косметології.
53. Встановлення тотожності, чистоти та доброякісності ЛРС.
54. Принципи гомеопатії. Використання ЛРС у гомеопатії.
55. Зв'язок між складом біологічно активних речовин рослин та їх фармакологічною активністю.
56. Рецептурний та безрецептурний відпуск ліків з аптек та аптечних пунктів.
57. Особливості відпуску наркотичних та психотропних лікарських засобів, прекурсорів амбулаторним хворим.
58. Вимоги до охорони праці та техніки безпеки в аптечних установах. Види та строки проведення інструктажу. Документальне оформлення.
59. Ціни на готові лікарські засоби вітчизняні та імпорتنі. Державне регулювання цін на медикаменти.
60. Податок на прибуток фармацевтичних підприємств. Особливості оподаткування фармацевтичних підприємств.
61. Аналіз споживання та визначення потреби в лікарських засобах на основі фармакоекономічних підходів. Формулярна система лікарського забезпечення.
62. Загальна характеристика господарського обліку: мета, значення, вимоги до обліку, його завдання. Роль фінансового аналізу у прийнятті управлінських рішень.
63. Професійна етика керівника, провізора.
64. Організація та проведення фармацевтичного контролю (інспектування) діяльності аптечних установ.
65. Поняття та джерела трудового права, договір, контракт, колективний договір.

13. ПЕРЕЛІК НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ ЛІТЕРАТУРИ БАЗОВА (ОСНОВНА):

1. Грошовий Т. А. та ін. Математичне планування експерименту при проведенні наукових досліджень. – Тернопіль: ТДМУ, 2008. – 368 с.
2. Волошин О. І., Васюк В. Л., Малкович Н. М., Сенюк Б. П. Основи фітотерапії і гомеопатії. Наукове видання. – Вижниця: Черемош, 2011. – 628 с.
3. Державна Фармакопея України: в 3 т. / Державне підприємство “Український науковий фармакопейний центр якості лікарських засобів”. – 2-е вид. – Харків: державне підприємство “Український науковий фармакопейний центр якості лікарських засобів”, 2014. – ISBN 978-966-96478-8-7.
4. Збірка метод. рекомендацій для проведення семінарських і практичних занять з курсу «Управління та економіка фармації»: інтеракт. навч. посіб. для слух. сист. післядиплом. підготов. та фахівців практ. фармації Електрон.

ресурс / [Толочко В. М., Пенкін Ю. М., Зарічкова М. В. та ін.] ; за ред. В. М. Толочка, Ю. М. Пенкіна. – [4-е вид.]. – Х.: НФаУ, 2014. – 1 електрон. опт. диск (CD/DVD-ROM). – Систем. вимоги: Pentium 4 ; 512 Mb RAM ; CD/DVD-ROM Windows 98 /XP. – Назва з титул. екрану.

5. Мінарченко В. М. Тимченко І. А. Атлас лікарських рослин України. (хорологія, ресурси та охорона). – К.: Фітосоціоцентр, 2002. – 172 с.

6. Настанова “Лікарські засоби. Належна виробнича практика”, СТ-Н МОЗУ 42-4.0:2015.

7. Настанова “Лікарські засоби. Належна практика зберігання” СТ-Н МОЗУ 42-5.1:2011.

8. Настанова “Лікарські засоби. Належна виробнича дистрибуція”, СТ-Н МОЗУ 42-5.0:2008.

9. Настанова “Лікарські засоби. Фармацевтична розробка (ICH Q 8)”, СТ-Н МОЗУ 42-3.0:2011.

10. Настанова “Лікарські засоби. Фармацевтична система якості (ICH Q 10)”, СТ-Н МОЗУ 42-4.3:2011.

11. Настанова “Лікарські засоби. Міжнародні гармонізовані вимоги щодо сертифікації серії”, СТ-Н МОЗУ 42-4.4:2011.

12. Тихонов О. І., Ярних Т. Г., Зупанець Т. Г. та ін. Біофармація – Харків: "Золоті сторінки", 2010. – 238 с.

13. Толочко В. М. Визначення сутності та змістовності понять адаптації та адаптивного управління персоналом аптечних закладів / В. М. Толочко, Т. А. Артюх, М. В. Зарічкова // Український вісник психоневрології. – 2014. – Т. 22. – Вип. 2 (79), додаток. – С. 263-267.

14. Толочко В. М. Огляд механізму стягнення податків в Україні та деяких країнах світу // В. М. Толочко, Т. Ф. Музика / Современная фармация. – 2016. – июнь 2016. – С. 71-74.

15. Толочко В.М. Організаційна культура фармацевтичних закладів. Загальні положення: метод. реком. до підгот. та провед. практич. і семін. занять з курсу «Управління та економіка фармації» в системі післядиплом. освіти спец. фармації / В. М. Толочко, Т. О. Артюх. – Х.: Вид-во НФаУ, 2014. – 36 с.

16. Управління фармацією: базов. підруч. для провізорів-інтернів і слухачів системи післядиплом. освіти спеціалістів фармації / В. М. Толочко, І. В. Міщенко, М. В. Зарічкова та ін.; за ред. В. М. Толочка. – Харків : НФаУ : Золоті сторінки, 2016. – 496 с.

17. Фармацевтичне законодавство (Нормативні акти з організації роботи аптечних підприємств) // під редакцією д.фарм.н., проф. Грошового Т. А. – Тернопіль: “Укрмедкнига”, 2013. – 569 с.

18. British Pharmacopoeia /published by The Stationery Office on behalf of the Medicines and Healthcare products Regulatory Agency (MHRA). – Volumes I–IV. – London, 2009. – 10952 p.

19. Ph. Eur. 9th Edition //Режим доступу: <https://www.edqm.eu/en/ph-eur-9th-edition>.

ДОПОМІЖНА

1. Головкин В. В. Растительный мир и фитосредства для детей и подростков. Монография / Под. ред. проф. В. С. Доли и проф. Л. Н. Боярской. – Запорожье: Просвіта, 2005. – 428 с.
2. Дроговоз С. М., Гудзенко А. П., Бутко Я. А. и др. Побочное действие лекарств: учебник-справочник. – Х.: «СИМ», 2010. – 480 с.
3. Лікарські рослини: Енциклопедичний довідник / Відпов. ред. А. М. Гродзінський. – Київ: “Укренциклопедія” – 1992. – 280 с.
4. Машковский М. Д. Лекарственные средства. – М.: Новая Волна, 2010. – 1216 с.
5. Мінарченко В. М. Лікарські судинні рослини України (медичне та ресурсне значення). – Київ: Фітосоціоцентр, 2005. – 324 с.
6. Фармацевтична енциклопедія / Голова ред. ради та автор передмови В. П. Черних. – К.: Моріон, 2005. – 848 с.

Інформаційні ресурси:

1. <https://www.moz.gov.ua/ua/portal/>
2. <http://www.apteka.ua/>